УТВЕРЖДАЮ»
 Руководитель МАОУ "СОШ с.Озерское"
 О.В.Рыжкова
 09.01.2025

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по переходу в эффективный режим функционирования
МАОУ "СОШ с.Озерское"
Корсаковского муниципального округа Сахалинской области
на 2025 - 2027

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении
1. Методический раздел					
1.	Работа по формированию командного стиля работы педагогического коллектива	февраль-май	педагог-психолог	Высокий уровень командной работы педагогов	Сформирована управленческая команда
2.	Проведение открытых уроков с целью обмена опытом по формированию и повышению мотивации школьников	февраль - май	зам. директора по УВР	Обмен опытом, повышение предметно-методических компетенций педагогов	Проведено 7 открытых уроков
3.	Изучение форм и методов по вопросам преодоления трудностей в получении образования по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	февраль - май	директор	Адресная помощь родителям (законным представителям) по вопросам преодоления трудностей	Организованы индивидуальные консультации с родителями (законными представителями)
4.	Участие в вебинарах по вопросам перехода школы в эффективный режим функционирования	в течение всего периода	директор	Обеспечены условия для обучения на курсах повышения квалификации	Исполнено
2. Организационный раздел					
1.	Сбор данных об учащихся с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами	до 01.04.2025	директор	База данных, раскрывающая общую картину учащихся класса и школы в целом	Составлена база данных учащихся по каждому классу
2.	Составление индивидуальных планов социально-психологического и педагогического сопровождения учащихся и их семей с высокими рисками учебной неуспешности	до 30.04.2025	зам. директора по УВР	Снижение количества учащихся с рисками учебной неуспешности	Составлено 8 индивидуальных планов сопровождения учащихся

3.	Организация и проведение внешних оценочных процедур (ВПР)	март - май	Заместитель директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования и принятия управленческих решений	Исполнено
4.	Проведение индивидуальных собеседований с учащимися 8 класса и их родителями (законными представителями) с целью изучения образовательных потребностей на новый учебный год	июнь - июль	директор школы	Составление учебного плана и плана внеурочной деятельности учащихся 9 класса на 2024-2025 учебный год с учетом их потребностей	Исполнено
3. Информационный раздел					
1.	Проведение бесед с родителями и консультирование с целью повышения контроля за успеваемостью ребенка	апрель май	директор школы	Повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в успехах ребенка	Проведено 9 индивидуальных бесед и консультаций
2.	Проведение индивидуальных бесед с учителями с целью повышения мотивации к участию в диагностике профессиональных компетенций	апрель	директор школы	Увеличение доли учителей, участвующих в диагностике профессиональных компетенций	Исполнено
3.	Проведение индивидуальных и групповых занятий с учащимися по повышению учебной мотивации.	апрель май	Педагог-психолог	Снижение доли учащихся, испытывающих учебную тревожность	Занятия проводились в рамках внеурочной деятельности «Психология общения»
4. Мониторинг и оценка принимаемых мер					
1.	Мониторинг выполнения домашних заданий учащимися с высокими рисками учебной неуспешности	апрель май	заместитель директора по УВР	Увеличение доли учащихся с высокими рисками неуспешности, выполняющих домашнее задание	Проведение еженедельных мониторингов

2.	Мониторинг посещаемости учащихся	Апрель май	Заместитель директора по УВР	Отсутствие учащихся, пропускающих занятия по неуважительной причине	Проведение еженедельных мониторингов
3.	Мониторинг реализации мероприятий плана перехода школы в эффективный режим функционирования	июль	директор школы	Достижение плановых значений	Исполнено
5. Аналитический раздел					
1.	Анализ результатов Всероссийской проверочной работы	май	заместитель директора по УВР	Получение сравнительных данных и объективной информации о динамике и успеваемости учащихся школы, объективности выставления оценок	Исполнено
2.	Анализ образовательных результатов по итогам 2023-2024 учебного года	июнь	заместитель директора по УВР	Получение информации о динамике и успеваемости учащихся школы	Исполнено
3.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации	июнь	заместитель директора по УВР	Получение сравнительных данных и объективной информации о динамике и успеваемости учащихся школы, объективности выставления оценок	Исполнено

2025 – 2026 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении
1. Методический раздел					
1.	Участие педагогов школы в КПК по вопросам перехода школы в эффективный режим функционирования	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Повышение компетенции педагогов по вопросам перехода в эффективный режим функционирования	

2.	Проведение открытых уроков с целью обмена опытом по формированию и повышению мотивации школьников	апрель-май	зам. директора по УВР	Обмен опытом, повышение предметно-методических компетенций педагогов	Проведено 5 открытых уроков
3.	Участие в вебинарах по вопросам перехода школы в эффективный режим функционирования	в течение учебного года	директор	Обеспечены условия для непрерывного повышения квалификации	
2. Организационный раздел					
1.	Внесение изменений в программу перехода школы в эффективный режим функционирования	Август 2025	директор	Согласование и утверждение внесенных изменений	Изменения не вносились в связи с отсутствием необходимости
2.	Обновление базы данных учащихся с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами	Сентябрь 2025	директор	База данных, раскрывающая общую картину учащихся класса и школы в целом	Обновлена база данных
3.	Составление и реализация индивидуальных планов социально-психологического и педагогического сопровождения учащихся и их семей с высокими рисками учебной неуспешности	Сентябрь 2025	зам. директора по УВР	Снижение количества учащихся с рисками учебной неуспешности	Составлено 9 индивидуальных планов сопровождения учащихся
4.	Диагностика учащихся с высокими рисками неуспешности, направленная на выявление причин затруднения (входной контроль)	Октябрь 2025	Заместитель директора по УВР	Составление индивидуальных образовательных маршрутов учащихся	Составлены ИОМы для учащихся 9, 11 классов
5.	Организация и проведение внешних оценочных процедур (ВПР)	март – май 2026	Заместитель директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования и принятия управленческих решений	
5.	Проведение индивидуальных собеседований с учащимися 9 класса и их родителями (законными представителями) по вопросам качества подготовки к ГИА, внесения	Январь 2026	Заместитель директора по УВР	Внесение изменений в учебный план и план внеурочной деятельности учащихся 9 класса	Исполнено

	изменений в учебный план и план внеурочной деятельности на основании изменений учебных потребностей учащихся с целью подготовки к ГИА и успешной сдачи выбранных предметов ОГЭ				
6.	Проведение индивидуальных собеседований с учащимися 11 класса и их родителями (законными представителями) по вопросам качества подготовки к ГИА, внесения изменений в учебный план и план внеурочной деятельности на основании изменений учебных потребностей учащихся с целью подготовки к ГИА и успешной сдачи выбранных предметов ОГЭ	Январь 2026	Заместитель директора по УВР	Внесение изменений в учебный план и план внеурочной деятельности учащихся 11 класса	Исполнено
7.	Проведение индивидуальных собеседований с учащимися 8 класса и их родителями (законными представителями) с целью изучения образовательных потребностей на новый учебный год	июнь – июль 2025	директор школы	Формирование учебного плана и плана внеурочной деятельности учащихся 9 класса на 2025-2026 учебный год с учетом их потребностей	
8.	Диагностика учащихся с высокими рисками неуспешности, направленная на выявление причин затруднения (входной контроль)	Октябрь 2025	Заместитель директора по УВР	Составление индивидуальных образовательных маршрутов учащихся	
3. Информационный раздел					
1.	Проведение бесед с родителями и консультирование с целью повышения контроля за успеваемостью ребенка	В течение учебного года	директор школы	Повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в успехах ребенка	
2.	Проведение индивидуальных бесед с учителями с целью повышения мотивации к	В течение учебного года	директор школы	Увеличение доли учителей, участвующих в диагностике	

	участию в диагностике профессиональных компетенций			профессиональных компетенций	
3.	Проведение индивидуальных и групповых занятий с учащимися по повышению учебной мотивации.	В течение учебного года	Педагог-психолог	Снижение доли учащихся, испытывающих учебную тревожность	
4. Мониторинг и оценка принимаемых мер					
1.	Мониторинг выполнения домашних заданий учащимися с высокими рисками учебной неуспешности	В течение учебного года	заместитель директора по УВР	Увеличение доли учащихся с высокими рисками неуспешности, выполняющих домашнее задание	
2.	Мониторинг посещаемости учащихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Отсутствие учащихся, пропускающих занятия по неуважительной причине	
3.	Мониторинг эффективности оказания адресной помощи (социально-психологического и педагогического сопровождения) учащимся с высокими рисками образовательной неуспешности и их родителям законным представителям	В конце каждой четверти 2025-2026 учебного года	заместитель директора по УВР	Внесение изменений при необходимости в индивидуальные планы сопровождения учащихся	
4..	Мониторинг реализации мероприятий плана перехода школы в эффективный режим функционирования	Июль 2026	директор школы	Достижение плановых значений	
5. Аналитический раздел					
1.	Анализ образовательных запросов учащихся и родителей (законных представителей) по формированию учебного плана и индивидуального образовательного маршрута	Апрель-май 2026	заместитель директора по УВР	Формирование учебных планов на 2026-2027 учебный год с учетом их потребностей	
2.	Анализ запросов участников образовательных отношений по реализации внеурочной деятельности	Апрель-май 2026	заместитель директора по УВР	Формирование планов внеурочной деятельности учащихся на 2026-2027 учебный год с учетом их потребностей	

	Анализ результатов Всероссийской проверочной работы	Май 2026	заместитель директора по УВР	Получение сравнительных данных и объективной информации о динамике и успеваемости учащихся школы, объективности выставления оценок	
2.	Анализ образовательных результатов по итогам 2024-2025 учебного года	Июнь 2026	заместитель директора по УВР	Получение информации о динамике и успеваемости учащихся школы	
3.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации	Июнь 2026	заместитель директора по УВР	Получение сравнительных данных и объективной информации о динамике и успеваемости учащихся школы, объективности выставления оценок	

2026 – 2027 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении
1. Методический раздел					
1.	Участие педагогов школы в КПК по вопросам перехода школы в эффективный режим функционирования	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Повышение компетенции педагогов по вопросам перехода в эффективный режим функционирования	
2.	Проведение открытых уроков с целью обмена опытом по формированию и повышению мотивации школьников	В течение учебного года	зам. директора по УВР	Обмен опытом, повышение предметно-методических компетенций педагогов	
3.	Проведение дня открытых дверей по теме «изменения в системе управления качеством образования, направленного на повышение образовательных результатов выпускников»	Февраль 2027	директор	Обобщение и транслирование опыта по заданной теме	

4.	Участие в вебинарах по вопросам перехода школы в эффективный режим функционирования	в течение учебного года	директор	Обеспечены условия для непрерывного повышения квалификации	
2. Организационный раздел					
1.	Внесение изменений в программу перехода школы в эффективный режим функционирования	Август 2026	директор	Согласование и утверждение внесенных изменений	
2.	Обновление базы данных учащихся с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами	Сентябрь 2026	директор	База данных, раскрывающая общую картину учащихся класса и школы в целом	
3.	Составление и реализация индивидуальных планов социально-психологического и педагогического сопровождения учащихся и их семей с высокими рисками учебной неуспешности	Сентябрь 2026	зам. директора по УВР	Снижение количества учащихся с рисками учебной неуспешности	
4.	Диагностика учащихся с высокими рисками неуспешности, направленная на выявление причин затруднения (входной контроль)	Октябрь 2026	Заместитель директора по УВР	Составление индивидуальных образовательных маршрутов учащихся	
5.	Организация и проведение внешних оценочных процедур (ВПР)	март – май 2027	Заместитель директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования и принятия управленческих решений	
5.	Проведение индивидуальных собеседований с учащимися 9 класса и их родителями (законными представителями) по вопросам качества подготовки к ГИА, внесения изменений в учебный план и план внеурочной деятельности на основании изменений учебных потребностей учащихся с	Январь 2027	Заместитель директора по УВР	Внесение изменений в учебный план и план внеурочной деятельности учащихся 9 класса	

	целью подготовки к ГИА и успешной сдачи выбранных предметов ОГЭ				
6.	Проведение индивидуальных собеседований с учащимися 11 класса и их родителями (законными представителями) по вопросам качества подготовки к ГИА, внесения изменений в учебный план и план внеурочной деятельности на основании изменений учебных потребностей учащихся с целью подготовки к ГИА и успешной сдачи выбранных предметов ОГЭ	Январь 2027	Заместитель директора по УВР	Внесение изменений в учебный план и план внеурочной деятельности учащихся 11 класса	
7.	Проведение индивидуальных собеседований с учащимися 8 класса и их родителями (законными представителями) с целью изучения образовательных потребностей на новый учебный год	июнь – июль 2027	директор школы	Формирование учебного плана и плана внеурочной деятельности учащихся 9 класса на 2027-2028 учебный год с учетом их потребностей	
8.	Диагностика учащихся с высокими рисками неуспешности, направленная на выявление причин затруднения (входной контроль)	Октябрь 2026	Заместитель директора по УВР	Составление индивидуальных образовательных маршрутов учащихся	
3. Информационный раздел					
1.	Проведение бесед с родителями и консультирование с целью повышения контроля за успеваемостью ребенка	В течение учебного года	директор школы	Повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в успехах ребенка	
2.	Проведение индивидуальных бесед с учителями с целью повышения мотивации к участию в диагностике профессиональных компетенций	В течение учебного года	директор школы	Увеличение доли учителей, участвующих в диагностике профессиональных компетенций	

3.	Проведение индивидуальных и групповых занятий с учащимися по повышению учебной мотивации.	В течение учебного года	Педагог-психолог	Снижение доли учащихся, испытывающих учебную тревожность	
4. Мониторинг и оценка принимаемых мер					
1.	Мониторинг выполнения домашних заданий учащимися с высокими рисками учебной неуспешности	В течение учебного года	заместитель директора по УВР	Увеличение доли учащихся с высокими рисками неуспешности, выполняющих домашнее задание	
2.	Мониторинг посещаемости учащихся	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Отсутствие учащихся, пропускающих занятия по неуважительной причине	
3.	Мониторинг эффективности оказания адресной помощи (социально-психологического и педагогического сопровождения) учащимся с высокими рисками образовательной неуспешности и их родителям законным представителям	В конце каждой четверти 2026-2027 учебного года	заместитель директора по УВР	Внесение изменений при необходимости в индивидуальные планы сопровождения учащихся	
4..	Мониторинг реализации мероприятий плана перехода школы в эффективный режим функционирования	Июль 2027	директор школы	Достижение плановых значений	
5. Аналитический раздел					
1.	Анализ образовательных запросов учащихся и родителей (законных представителей) по формированию учебного плана и индивидуального образовательного маршрута	Апрель-май 2027	заместитель директора по УВР	Формирование учебных планов на 2027-2028 учебный год с учетом их потребностей	
2.	Анализ запросов участников образовательных отношений по реализации внеурочной деятельности	Апрель-май 2027	заместитель директора по УВР	Формирование планов внеурочной деятельности учащихся на 2027-2028 учебный год с учетом их потребностей	

	Анализ результатов Всероссийской проверочной работы	Май 2027	заместитель директора по УВР	Получение сравнительных данных и объективной информации о динамике и успеваемости учащихся школы, объективности выставления оценок	
3.	Анализ образовательных результатов по итогам 2025-2026 учебного года	Июнь 2027	заместитель директора по УВР	Получение информации о динамике и успеваемости учащихся школы	
4.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации	Июнь 2027	заместитель директора по УВР	Получение сравнительных данных и объективной информации о динамике и успеваемости учащихся школы, объективности выставления оценок	

2027 год

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении
1. Методический раздел					
1.	Проведение педагогического совета по результатам достижения цели программы по переходу школы в эффективный режим функционирования	Август 2027	директор школы	Приказ о результатах эффективности/не эффективности программы и принятии дальнейших управленческих решений	
2. Организационный раздел					
1.	Обобщение данных по количеству учащихся с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами по итогам 2024, 2025, 2026 учебных годов.	Июнь 2027	директор	Снижение количества учащихся с рисками учебной неуспешности	

2.	Сбор статистических данных по итогам проведения внешних оценочных процедур (ВПР, ГИА) в 2025, 2026, 2027 г	Июль 2027	зам. директора по УВР	Повышение количества учащихся, преодолевших минимальный порог	
3.	Систематизация образовательных результатов учащихся по итогам 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027 учебных годов	Июнь 2027	Заместитель директора по УВР	Повышение качества обучения учащихся до 70%	
3. Информационный раздел					
1.	Представление опыта работы школы по переходу в эффективный режим работы на уровне муниципалитета	Август 2027	директор школы	Обобщен опыт по переходу в эффективный режим функционирования	
4. Мониторинг и оценка принимаемых мер					
1.	Мониторинг реализации мероприятий плана перехода школы в эффективный режим функционирования	Июль 2027	директор школы	Достижение/не достижение плановых значений	
5. Аналитический раздел					
1.	Анализ эффективности или не эффективности проведенных мероприятий программы перехода школы в эффективных режим	Июль 2027	заместитель директора по УВР	Управленческое решение о выходе из группы школ, показывающих низкие образовательные результаты	